

# SHERIDAN ELEMENTAL

## Información Importante de la Escuela para Padres

¡Bienvenido a Sheridan Elemental! Sabemos que este será un año escolar exitoso y agradable. Todo el personal trabaja arduamente para crear un ambiente escolar ameno, desafiante y gratificante para todos los estudiantes. Nuestro objetivo es motivar a su hijo a ser un buen estudiante toda la vida. Por favor guarde esta información como referencia durante el año escolar.

### INFORMACION DE LA ESCUELA

Dirección Escolar: 19790 Kieth Harrow Blvd.  
Katy, TX 77449  
Número de Teléfono: 281-856-1420  
Número de Fax: 281-856-1461  
Horario Escolar: 8:05 a.m. - 3:20 p.m.  
PM PK: 12:10 p.m. – 3:20 p.m.  
PM – Llegadas 12:00 p.m.

### LLEGADAS

No se permite que los niños lleguen a Sheridan antes de las 7:45. Los estudiantes están sin supervisión antes de este tiempo. Club Rewind está disponible en la escuela para cuidar a sus hijos antes y después de clases.

### PROCEDIMIENTOS PARA VISITAS

- Solo puede entrar por la puerta de enfrente.
- Presione el botón a la derecha de la puerta.
- Diga su nombre y la razón de su visita.
- Camine a la oficina.
- Presente su identificación.
- Espere por la etiqueta con su nombre.
- Regrese la etiqueta a la oficina antes de salir.

### AUSENCIAS

Ausencias serán justificadas por:

- ★ Enfermedad y muerte en la familia y el mal tiempo/condiciones peligrosas de la carretera.
- ★ Los estudiantes deben traer una nota dentro de 3 días, firmada y fechada por sus padres con el motivo de cada ausencia. Debe traer una nota del médico por más de tres ausencias consecutivas.
- ★ El Código de Educación de Texas sección 25:085 afirma que los niños en edad escolar deben asistir a la escuela por lo menos 160 días o el 90% del año escolar. Nos comunicamos con los padres por escrito cuando su hijo acumule un exceso de faltas y tardanzas. Una vez que la asistencia de un niño sea menos del 90%, todas las ausencias posteriores requerirán de una nota médica, clínica o el alumno debe evaluarse por la enfermera para determinar si tienen síntomas que le impide asistir a clases.

### LLEGADAS TARDE

Es extremadamente importante que cada niño llegue a la escuela a tiempo todos los días. Las instrucciones de los maestros, direcciones y actividades, empiezan a las 8:05 am. Los estudiantes que llegan después de las 8:05 am se consideran tarde. Los padres deben entrar a la oficina cuando lleguen después de las 8:05. Se toma la asistencia a las 9:10 am todos los días. Los estudiantes que llegan después de las 9:10 se les marcan como ausentes.

### CODIGO DE VESTUARIO

Los estudiantes deben usar ropa cómoda para un día activo. Sheridan tiene un código de vestuario establecido que incluye colores sólidos de pantalón o falda en azul marino o Kaki y camiseta o blusa en azul marino, celeste, azul real, rojo y blanco. Los estudiantes también pueden usar jeans con la camiseta de Sheridan o la camiseta del código de vestuario estandarizado cualquier día de la semana. No se permiten etiquetas o logotipos en las camisas o pantalones. Deben usar calcetines o mallas en colores sólidos rojos, blancos, azul marino, negro o azules real. Las mallas (leggings) pueden ser usadas debajo de la falda o pantalones cortos. Deben usar diariamente tenis deportivos o zapatos similares apropiados para PE y recreo.

### TRANSPORTACION

Para solicitar un cambio temporal del transporte para su niño, usted debe enviar una nota con el comienzo y el final de la fecha del cambio y un número de teléfono donde se le puede llamar. Todos los cambios de transporte deben hacerse en la oficina. Cualquier cambio de transporte de último hora, deben hacerse antes de 2:30 p.m. Si su niño no ha sido recogido por las 2:45 p.m., él/ella regresará a clase y se usará la forma regular de transporte. **Los cambios de última hora interrumpen los procedimientos al final del día escolar y comprometen la seguridad de su estudiante.**

### ESTACIONAMIENTO

Por favor, estacionese solo en zonas asignadas para estacionarse. El estacionamiento para discapacitados es solo para vehículos que cuentan con el permiso para discapacitados. **Los vehículos de emergencia deben tener acceso a las puertas del frente y traseras de la escuela en todo momento.**

### LINEAS DE CARROS

Para que su hijo/a venga y regrese a casa en su auto permanente, debe completar el formulario y recibir un número. Comenzamos a recibir estudiantes todos los días a las 7:45 a.m. Para que la línea de carros se mueva rápidamente, le pedimos que cada niño salga de su vehículo una vez que reciben la señal por parte del personal. Los estudiantes deben ir rápidamente a la acera/banqueta más cercana después de salir de su auto. En caso de lluvia severa o relámpagos, recibiremos a sus hijos de 2-3 autos a la vez. El personal dará la señal a sus hijos para que bajen de su automóvil durante el mal tiempo severo. Nuestro personal no usará paraguas y no debe caminar a los automóviles durante tormentas con relámpagos o lloviendo con vientos fuertes.

### RECOGERLOS TEMPRANO

Si el padre necesita recoger algún estudiante antes de terminar el día escolar, por favor mande una nota o un fax antes de las 2:30 p.m.:

- Nombre del Estudiante
- La hora en que recogerán al estudiante.
- Quien recogerá al estudiante
- Número de teléfono donde se pueda verificar la nota.
- Firma de los Padres

Los padres deben venir a la oficina con su identificación para sacar a sus hijos temprano. Por su seguridad, no se permitirá que los estudiantes esperen fuera de la escuela. Solo se entregará al estudiante a las personas enlistadas en la carta de emergencia. **Todos los estudiantes deben ser recogidos antes de las 2:45 p.m. o se les regresará al salón de clase y se usará la forma regular de transporte.**

### SALIDAS

Regular – Condiciones del tiempo normales o poca lluvia.

*Día con lluvia–Lloviendo con vientos fuertes, con relámpagos en la zona; Los estudiantes regresarán en autobús o en su auto – no caminarán. Los padres se deben ir a su automóvil y seguir la línea de carros.*

### MAL TIEMPO

La cancelación de clases debido a las condiciones meteorológicas será anunciada en diversas estaciones locales de televisión y será publicada en la página del distrito [www.cfid.net](http://www.cfid.net).

### TARJETAS DE EMERGENCIA

La seguridad de los estudiantes es nuestra mayor prioridad. Por esta razón, seremos muy consistentes cuando recojan a sus hijos. **No entregaremos a sus hijos con ninguna persona que no esté en la carta de emergencia** Por favor, prepárese para mostrar una identificación con fotografía cuando recoja a sus hijos en la oficina.

### CAMINANDO A CASA

Póngase en contacto con la recepción si desea que su hijo/a regrese caminando o en bicicleta. Un miembro del personal acompañará a todos los estudiantes que regresan a casa caminando o en bicicleta, ellos saldrán por las puertas cerca de los salones portátiles a las 3:20 p.m., los padres deben esperar a sus hijos/as junto al jardín de estrella. Los estudiantes se entregarán a sus padres. No habrá ninguna asistencia del personal para cruzar Kieth Harrow Blvd. Cruzar a su propio riesgo.

No habrá ningún estudiante caminando durante el tiempo inclemente.

**Durante mal tiempo todos los que caminan de regreso a casa deberán tener una forma alternativa de transporte. Si está lloviendo a las 3:10 p.m., su hijo/a viajará en el autobús escolar o su auto. Si su hijo/a viajará en su automóvil los días de mal tiempo, usted debe seguir la línea de carros para recogerlo.**

### CUMPLEAÑOS Y OCACIONES ESPECIALES

Todos los estudiantes tienen la oportunidad de celebrar su cumpleaños durante los anuncios matutinos. No se permite que los padres traigan alimentos o golosinas para compartir con los estudiantes en la clase. Debido a la política del estado los Alimentos de Mínimo Valor Nutritivo (FMNV) usted puede traer un regalo para su hijo/a solamente. Galletas o helados para la clase están disponibles para su compra a través de la cafetería. Póngase en contacto con la gerente de la cafetería una semana antes del cumpleaños de su hijo/a al 281-856-1433. Además, en un esfuerzo para ser justos para todos los estudiantes, no permitimos la distribución en la escuela de invitaciones a cualquier fiesta.

### DINERO DE ALMUERZOS

Cuando el estudiante llega a la escuela sin dinero para almorzar, se les podría permitir cargar el almuerzo en su cuenta. Los padres deben regresar la cantidad exacta el siguiente día. Por favor considere comprar almuerzos extras, para cubrir los días en que se les olvido o se perdió el almuerzo. Ustedes pueden agregar dinero a la cuenta de sus hijos/as por internet o por teléfono. El personal de la cafetería, les informará a sus hijos/as cuando se esté acabando el dinero de su cuenta. Se le dará una calcomanía roja para recordarle que es tiempo de mandar dinero para su cuenta.

### CAFETERIA -PRECIO DE ALIMENTOS PARA ESTUDIANTES:

Desayuno	\$1.00	Reducido	\$.20
Almuerzo	\$2.25	Reducido	\$.40

### ALMUERZO

El almuerzo es el mejor momento en la escuela que los estudiantes tienen para hacer amigos y socializar. Les pedimos a los padres que estén conscientes de esto, a medida que hacen planes para visitarlos durante el almuerzo. Nos encanta verlos comer con sus hijos/as, pero por favor limite los días por semana para que su niño disfrute con sus amigos. **No se permiten visitas durante el almuerzo las primeras tres semanas de clase (hasta el 18 de septiembre). Esto es para establecer las rutinas y procedimientos.** Los estudiantes son nuestra prioridad y nos enfocaremos en su seguridad. Las visitas para almorzar con un estudiante, que no sean los padres o tutores legales, requieren de un permiso por escrito y firmado de los padres o tutores legales del estudiante.

### HORARIO DE ALMUERZOS

10:30 – 11:00	1 <sup>ro</sup> Grado
11:00 – 11:30	Kínder
11:30 – 12:00	2 <sup>do</sup> Grado
12:00 – 12:30	5 <sup>to</sup> Grado
12:30 – 1:00	3 <sup>er</sup> Grado
1:00 – 1:30	4 <sup>to</sup> Grado

### SUGERENCIAS DE UTILIDAD

- ★ Escriba el nombre y apellido en todos los artículos incluyendo la mochila, chaquetas, caja de almuerzo etc.
- ★ Deje en casa los juguetes/juegos/electrónicos, a menos que sean necesarios para alguna actividad escolar o solicitado por los maestros.
- ★ Los teléfonos celulares que perturben la instrucción con llamadas o sonidos de alerta se confiscaran a los estudiantes. Los estudiantes no deben usar sus celulares durante el horario escolar. Hay un cargo de \$15 dólares en la política para poder regresarle el celular al estudiante.
- ★ Los estudiantes no deben comprar o vender artículos en la escuela.
- ★ Vea el Manual de Conducta del Estudiante en [www.cfisd.net](http://www.cfisd.net).

### VISITANTES Y VOLUNTARIOS

Los voluntarios son vitales para Sheridan Elemental. Los animamos a que nos visiten durante el día y el almuerzo. Se recomienda que hablen con los maestros o llamen a la oficina antes de visitar, en caso de ser día de examen. Por favor valla a la oficina con una identificación para recibir su Pase de Visitante. Un miembro de nuestro personal lo llevara a la clase de su hijo/a.

### CAMBIO DE DIRECCION/TELEFONOS

Por favor, actualice su dirección y números de teléfono en todo momento. Puede notificarnos mediante el envío de una nota con su hijo/a o entrar a la oficina. En caso de emergencia, es muy importante que nos comuniquemos con ustedes.

### PROCEDIMIENTOS EN LA ENFERMERIA

Los siguientes reglamentos fueron establecidos por el distrito escolar:

- ★ Todas las medicinas (incluyendo los medicamentos sin receta médica) debe ser traídos a la enfermería por los padres o tutor legal.
- ★ No deben mandar los medicamentos en el transporte escolar o con sus hijos/as.
- ★ Los padres/tutor legal deben firmar en la enfermería, la forma de autorización para administrar los medicamentos. La medicina debe estar en su envoltura original, con las instrucciones del doctor.
- ★ Deje sus niños en casa si tienen fiebre (100.0 de temperatura o más), si vomitaron o tienen diarrea.
- ★ Recomendamos que deje a sus hijos/as en casa, 24 horas sin fiebre antes de regresar a la escuela.

No se acepta darles medicina como Tylenol o Advil para reducir la fiebre y después mandarlos a la escuela, esto pone a sus niños y otros estudiantes en riesgo.

### PERSONAS QUE LE PUEDEN AYUDAR

Sheridan Elemental **281-856-1420**

Comuníquese con el maestro de la clase primero, cuando usted tenga alguna pregunta con relación a algún evento o procedimiento en clase.

<u>Directora:</u>	Gina Guidry
<u>Subdirector:</u>	René McIntyre
	Mindy Hidalgo
<u>Consejera:</u>	Lisa Nachin
<u>Especialistas en Instrucción:</u>	Stephanie Cass
	Krista Dankert
<u>Coordinadora de datos:</u>	Jillian Solberg
<u>Enfermera:</u>	Jo-Ann Colpoys
<u>Bibliotecaria:</u>	Joyce Boin
<u>Educación Especial:</u>	Taska Relerford
<u>Asistencia/Inscripciones:</u>	Maria Hottensen
<u>Gerente de la Cafetería:</u>	Sofia Estrada